

 <p>USI Unidad de Salud de Ibagué E.S.E. Nuestros servicios al alcance de todos</p>	<b>UNIDAD DE SALUD DE IBAGUE E.S.E.</b> <b>IBAGUE TOLIMA</b>	CODIGO: GPC-GC-FT-002
	<b>GESTION DE PLANEACION DE LA CALIDAD Y          DESARROLLO ESTRATEGICO</b>	FECHA: SEP 2019
	<b>SUBPROCESO GESTION DE CALIDAD</b>	<b>FORMATO ACTA</b>
	Página 1 de 7	

<b>ACTA N°</b>			
<b>FECHA:</b> Mayo 15 de 2020		<b>LUGAR:</b> Oficina S.S.T. Unidad San Francisco	
COMITÉ: <input checked="" type="checkbox"/>	CAPACITACIÓN: <input type="checkbox"/>	REUNIÓN: <input type="checkbox"/>	SOCIALIZACIÓN: <input type="checkbox"/>
INDUCCIÓN: <input type="checkbox"/>	ADHERENCIA A GUÍAS: <input type="checkbox"/>	OTROS: <input type="checkbox"/>	
<b>TEMA:</b> Reunión Extraordinaria del COPASST.			
<b>OBJETIVO:</b> Socializar y hacer seguimiento de actividades frente a la pandemia por Covid 19 en la institución.			
<b>ORDEN DEL DIA:</b>			
<ol style="list-style-type: none"> <li>Llamada a lista y verificación del Quórum.</li> <li>Presentación de invitados especiales.</li> <li>Revisión y seguimiento actividades frente a la pandemia por Covid 19 en la institución.</li> <li>Proposiciones y varios.</li> <li>Cierre.</li> </ol>			
<b>DESARROLLO DE LA ACTIVIDAD:</b>			
Siendo las 13:30 horas del 15/05/2020 se da inicio a la reunión del comité.			
<ol style="list-style-type: none"> <li>Se llamo a lista estando presentes los siguientes miembros: Fred Ramiro Tique Varón (Presidente), Jose Guillermo Vargas Aguirre (Secretario-G) Fredy Rodríguez Mateus (principal-T). Los siguientes miembros no pudieron asistir: Claudia Lorena Arroyave Ayala (suplente-G) por estar en vacaciones y los funcionarios Néstor Adolfo Aparicio Naranjo (suplente-T), Melvín Zea Charry (suplente-G), Diana Edelmira Gómez Castro (principal-T) y Diego Humberto Silva Rosas (suplente-T) por necesidad del servicio en sus respectivos sitios de trabajo.</li> <li>Presentación de invitados especiales. Están como invitadas al comité la Dra. Verónica Rodríguez Rivera líder del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo "SGSST" de la USI-ESE y la Dra. Francy Lorena Yaima Mora, Directora Integral de Servicios de la ARL Colmena Seguros.</li> <li>Revisión y seguimiento actividades frente a la pandemia por Covid 19 en la institución.</li> </ol> <p>El presidente inicia el comité revisando los compromisos del comité anterior:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>Solicitar a la ARL Colmena acompañamiento en todas las reuniones del Copasst, pero de forma presencial con la persona que ellos consideren pertinente e idónea. R: La líder del SGSST de la USI-ESE realizó la solicitud vía correo electrónico y efectivamente para el comité asiste la Dra. Francy Lorena Yaima Mora.</li> </ol>			



	<b>UNIDAD DE SALUD DE IBAGUE E.S.E.</b> <b>IBAGUE TOLIMA</b>	<b>CODIGO:</b> <b>GPC-GC-FT-002</b>
	<b>GESTION DE PLANEACION DE LA CALIDAD Y DESARROLLO ESTRATEGICO</b>	
	<b>SUBPROCESO GESTION DE CALIDAD</b>	<b>FECHA:</b> <b>SEP 2019</b>
	<b>FORMATO ACTA</b>	<b>Página 2 de 7</b>

2. Estar recordando a todos los empleados que prestan sus servicios en la USI-ESE las dos situaciones que se pueden llegar a presentar en la afectación a la salud y que son de obligatorio reporte tanto al jefe inmediato como al área de SST, las cuales son: Accidente Laboral y Sintomatología asociada a Covid 19. Para tomar las medidas pertinentes lo más pronto posible.

**R:** Se continúa realizando permanentemente la actividad con todos los colaboradores de la empresa y se están aprovechando todas las reuniones que se realizan a cualquier nivel en donde hay presencia de integrantes del Copasst o la líder del SGSST, en la última semana se ha realizado durante las capacitaciones desarrolladas con el uso adecuado de los EPP, que se ejecutaron por diferentes servicios asistenciales (Unidad Hospital San Francisco y Jordán 8ª etapa), esta actividad se continuará desarrollando previa programación entre la empresa y ARL para poder hacer acompañamiento ya sea por la líder del SGSST y/o el Copasst.

3. Solicitar al área de SST o Talento Humano el listado de trabajadores actualizado para realizar los respectivos seguimientos individuales.

**R:** El presidente ofició a Talento Humano de la USI-ESE mediante radicado 05-1042 y estamos esperando la información.

4. Realizar inspección en el almacén para verificar los EPP suministrados por el proveedor y que serán entregados a los empleados según sus requerimientos, para constatar la calidad de los mismos y que se ajusten a lo reportado en las respectivas fichas técnicas de cada elemento. Se realizará mínimo una vez a la semana y con acompañamiento de por lo menos un representante del Copasst.

**R:** Se realizó visita de inspección al almacén de la USI-ESE el 15/05/2020 en horas de la mañana, por parte de la líder del SGSST con acompañamiento del Copasst y se verificaron los EPP en inventario para evidenciar presentación y características generales, cotejándolas con las fichas técnicas suministradas por el proveedor. Estos se entregarán en los diferentes servicios conforme a sus necesidades, como evidencia de la actividad se dejó constancia firmada por representantes del almacén (Humberto Cifuentes y Julieth Téllez), líder del SGSST (Verónica Rodríguez R.) y representante del Copasst (Fred R. Tique V.), la cual reposa bajo custodia en la oficina de SST de la USI-ESE.

Continúa el comité cediendo el uso de la palabra a la Dra. Francly Lorena Yaima M. de ARL Colmena Seguros, quien manifiesta que continuara asistiendo a los comités y ante cualquier inconveniente informará y delegará otra persona en lo posible, además la compañía está en la disposición de realizar el mayor acompañamiento requerido y las actividades que se programen serán ejecutadas cuando la USI-ESE lo considere pertinente. Manifiesta que se podría hacer uso de las aplicaciones dispuestas por el gobierno nacional para el manejo del Covid-19 en cuanto a reportes y estadísticas, como es la aplicación Coronaap y sesiones LIVE, para que todos los colaboradores de la entidad ingresen en cualquier momento y se enteren de los temas que quiera socializar

	<b>UNIDAD DE SALUD DE IBAGUE E.S.E. IBAGUE TOLIMA</b>	CODIGO: GPC-GC-FT-002
	<b>GESTION DE PLANEACION DE LA CALIDAD Y DESARROLLO ESTRATEGICO</b>	
	<b>SUBPROCESO GESTION DE CALIDAD</b>	FECHA: SEP 2019
	<b>FORMATO ACTA</b>	Página 3 de 7

la empresa, entonces lo plantea y deja para que la institución lo analice y decida. Pregunta sobre las socializaciones con todo el personal en lo relacionado a la ruta de atención por Covid-19, lo cual debe ser permanentemente recordado en todos los servicios.

Interviene el Sr. Jose Guillermo Vargas A. y reitera la solicitud en lo concerniente al acompañamiento de la ARL que sea presencial, dadas las circunstancias de la empresa que tiene bastantes sitios de trabajo distribuidos por todo el municipio de Ibagué y hace una recomendación para mejoramiento en cuanto a la presentación personal de algunos proveedores que ellos envían a realizar actividades en la USI-ESE, específicamente al profesional Omar Vega, quien realizó capacitación al Copasst el 12/05/2020 y aunque su desempeño fue muy bueno, el hecho de asistir con una especie de bufanda para proteger su nariz y boca de aerosoles, no era la más adecuada para el sitio en donde se desarrolló la actividad, ya que se desplazó por las instalaciones de la entidad y algunos colaboradores se preguntaban, quién podría ser esa persona con indumentaria tan particular, entonces para que lo tengan en cuenta en futuras actividades, ya que hasta el momento es la primer vez que sucede. También manifiesta que sería bueno programar algunas actividades utilizando las TIC, para que los funcionarios puedan ingresar desde cualquier lugar de labor o desde sus domicilios, para organizarlas en diferentes horarios y con esto dar la oportunidad de participar más a quienes laboran por el sistema de cuadro de turno y lo realicen desde sus casas de una manera efectiva y cómoda, ya que dentro de la jornada laboral es difícil por muchos factores.

El presidente manifiesta que, si una vez se tenga consolidada más información de los empleados al cruzarla con la información solicitada a Talento Humano, sería factible que la ARL realice apoyo en la organización y análisis de la información que se está recopilando diariamente, a lo que la Dra. Francy Lorena manifiesta que se revisaría y organizarían las actividades específicas de apoyo.

Prosigue la reunión y el presidente socializa las actividades a las cuales se le ha realizado acompañamiento en la semana del 11 al 15 del mes en curso, conforme a las intervenciones con todo el personal de la empresa en lo referente a realización por parte de la ARL sobre el afrontamiento de la pandemia por Covid-19 con un psicólogo para apoyar la salud mental de los colaboradores (Area administrativa) y una enfermera para el tema de bioseguridad con el adecuado uso de los EPP (Unidad Hospital San Francisco y Jordán 8ª etapa).

Las actividades de acompañamiento con el psicólogo y enfermera se vienen realizando y está pendiente hacer recorrido por los centros de salud que están prestando servicio a los usuarios y según requerimientos que se puedan presentar más adelante.

En estas actividades la problemática encontrada y las observaciones generales que realizan los trabajadores, es sobre el suministro oportuno de los EPP y que estos sean de buena calidad, porque en varias ocasiones los elementos que reciben aparentemente

 <p>Unidad de Salud de Ibagué E.S.E. Nuestros servicios al alcance de todos</p>	<b>UNIDAD DE SALUD DE IBAGUE E.S.E.</b> <b>IBAGUE TOLIMA</b>	<b>CODIGO:</b> <b>GPC-GC-FT-002</b>
	<b>GESTION DE PLANEACION DE LA CALIDAD Y          DESARROLLO ESTRATEGICO</b>	
	<b>SUBPROCESO GESTION DE CALIDAD</b>	<b>FECHA:</b> <b>SEP 2019</b>
	<b>FORMATO ACTA</b>	<b>Página 4 de 7</b>

no reúnen las características mínimas de seguridad y protección personal, por lo cual han tenido que comprar los EPP para su uso mediante recursos económicos propios o de sus familiares. Se trató el tema en el área de Seguridad y Salud en el Trabajo (SST) de la USI-ESE y se programó visita al almacén, la cual se realizó el 15/05/2020 en horas de la mañana y se evidenciaron las mascarillas quirúrgicas y respiradores N95 que llegaron, junto con otras existencias, observándose una adecuada presentación y calidad conforme a las fichas técnicas, éstas se empezaran a distribuir a partir de la próxima semana.

El Profesional Universitario de Almacén – Humberto Cifuentes López, reportó y certificó los EPP entregados desde el 01/01/2020 al 15/05/2020, así:

PRODUCTO	CANT. DESPACHADA	EXISTENCIA
MONOGAFAS DE PROTECCION CONTINGENCIA	239	13
CARETA CON VISOR DE PROTECCION	177	7
BATA LARGA MANGA LARGA	1.539	200
GORRO DESECHABLE	5.180	315
TAPABOCA QUIRURGICO 3 CAPAS	23.708	2.500
TAPABOCAS N95	1.405	400
TRAJE TIVET PARA PROCEDIMIENTOS	168	132

Se adjunta soporte de los EPP despachados en veintidós (22) folios.

4. Proposiciones y varios:

El presidente manifiesta que tuvo una conversación con el gerente en la cual le expresó que una sugerencia del Copasst, era que ante la situación actual y en especial las inconformidades de los funcionarios por los EPP entregados, que programara unas jornadas de visita a todos los centros de trabajo y escuchara a los colaboradores, que el comité esta con la disposición de hacer dichos recorridos con él, si así lo considera pertinente, a lo cual manifestó que sí lo tiene planeado, pero por las actividades inherentes a su cargo no ha podido programar todas las visitas y solo ha pasado por los servicios de urgencias y algunos centros y puestos de salud, pero que lo tendrá como prioridad a ejecutar e informará al comité para el acompañamiento cuando lo requiera.

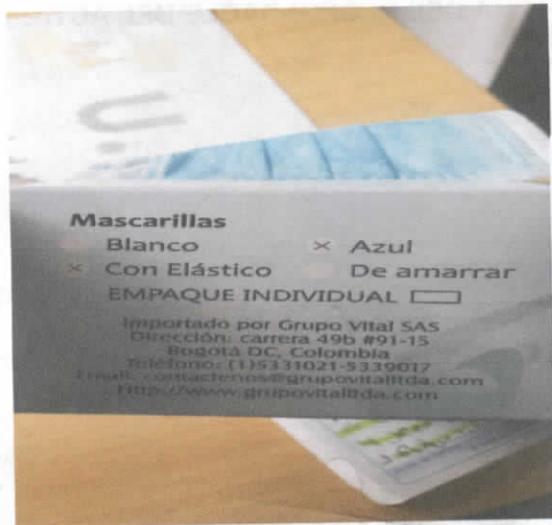
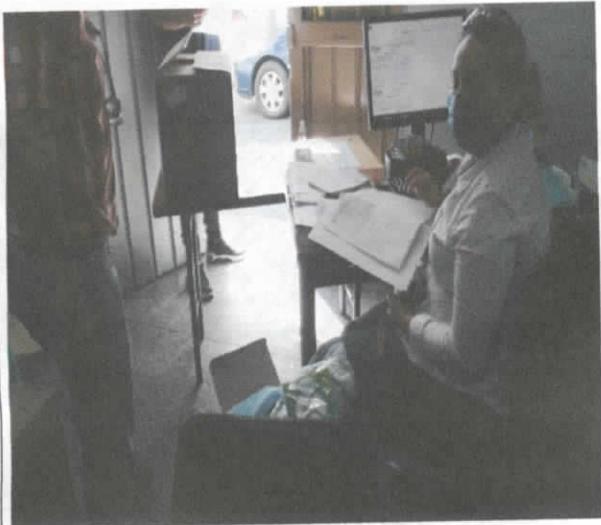
5. Cierre: Siendo las 16:00 horas se da por terminada la reunión y ante cualquier eventualidad se convocará a comité extraordinario, de lo contrario, los compromisos consignados en la presente serán revisados en el próximo comité programado para el 22 de mayo de 2020, a las 13:30 horas en la oficina de seguridad y salud en el trabajo de la Unidad San Francisco, cualquier cambio se informará con antelación.

**REGISTROS FOTOGRAFICOS**

Mascarillas quirúrgicas y Mascarillas N95 que llegaron al almacén el 15/05/2020.



	<b>UNIDAD DE SALUD DE IBAGUE E.S.E.</b> <b>IBAGUE TOLIMA</b>	<b>CODIGO:</b> <b>GPC-GC-FT-002</b>
	<b>GESTION DE PLANEACION DE LA CALIDAD Y</b> <b>DESARROLLO ESTRATEGICO</b>	
	<b>SUBPROCESO GESTION DE CALIDAD</b>	<b>FECHA:</b> <b>SEP 2019</b>
	<b>FORMATO ACTA</b>	<b>Página 5 de 7</b>



	<b>UNIDAD DE SALUD DE IBAGUE E.S.E.</b> <b>IBAGUE TOLIMA</b>	<b>CODIGO:</b> <b>GPC-GC-FT-002</b>
	<b>GESTION DE PLANEACION DE LA CALIDAD Y</b> <b>DESARROLLO ESTRATEGICO</b>	<b>FECHA:</b> <b>SEP 2019</b>
	<b>SUBPROCESO GESTION DE CALIDAD</b>	
	<b>FORMATO ACTA</b>	



**FIRMA DEL RESPONSABLE DEL ACTA:**



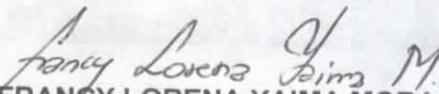
**JOSE GUILLERMO VARGAS AGUIRRE**  
 Secretario COPASST – USI-ESE

**ANEXOS**

- Registro de asistencia un (01) folio.
- Constancia de almacén USI-ESE con Kardex por producto veintidós (22) folios.



**FRED RAMIRO TIQUE VARON**  
 Presidente  
 COPASST – USI-ESE



**FRANCY LORENA YAIMA MORA**  
 Directora Integral de Servicios  
 ARL Colmena Seguros

	<b>UNIDAD DE SALUD DE IBAGUE E.S.E. IBAGUE TOLIMA</b>	CODIGO: GPC-GC-FT-002
	<b>GESTION DE PLANEACION DE LA CALIDAD Y DESARROLLO ESTRATEGICO</b>	
	<b>SUBPROCESO GESTION DE CALIDAD</b>	FECHA: SEP 2019
	<b>FORMATO ACTA</b>	Página 7 de 7

COMPROMISOS	RESPONSABLE	FECHA CUMPLIMIENTO
<p>Programar las actividades a desarrollar con el psicólogo (afrentamiento del Covid-19) y enfermera (uso adecuado de EPP). Analizar el uso de las TIC para socializar información con los colaboradores de la USI-ESE.</p>	Líder SG-SST y Copasst	Inmediato
<p>Recordar a todos los colaboradores que prestan sus servicios en la USI-ESE las dos situaciones que se pueden llegar a presentar en la afectación a la salud y que son de obligatorio reporte tanto al jefe inmediato como al área de SST, las cuales son: Accidente Laboral y Sintomatología asociada a Covid 19. Como también el uso adecuado de los EPP.</p>	Líder SGSST y Copasst	Inmediato
<p>Realizar seguimiento a la solicitud oficiada a Talento Humano sobre el listado de trabajadores actualizado para realizar los respectivos seguimientos individuales.</p>	Presidente Copasst	Inmediato
<p>Realizar inspección en el almacén para verificar los EPP suministrados por el proveedor y que serán entregados a los empleados según sus requerimientos, para constatar la calidad de los mismos y que se ajusten a lo reportado en las respectivas fichas técnicas de cada elemento. Se realizará mínimo una vez a la semana y con acompañamiento de por lo menos un representante del Copasst.</p>	Líder SGSST y Copasst	Inmediato



